

УТВЕРЖДАЮ

И. о. заведующего

МАДОУ «Детский сад № 65»

Н. А. Федорова

Приказ № 00 от 06.04.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения внутреннего контроля
качества и безопасности медицинской деятельности в
муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 65»

1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65» (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ; Положением о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2012 г. № 1152; Постановлением Правительства РФ от 25.09.2012 г. № 970 «Об утверждении положения о государственном контроле за обращением медицинских изделий»; Постановления Правительства РФ от 15 октября 2012 г. № 1043 «Об утверждении положения о федеральном государственном надзоре в сфере обращения лекарственных средств».

2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее внутренний контроль).

3. Задачами внутреннего контроля являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Внутренний контроль осуществляется путем:

а) проведение проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность прав воспитанников в сфере охраны здоровья воспитанников;

б) проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность порядка оказания медицинской помощи, проведения иммунопрофилактики;

в) проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность порядка проведения медицинских осмотров, оформления соответствующей медицинской документации;

г) проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность безопасных условий труда, а также требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации;

д) проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющего медицинскую деятельность соответствия лекарственных средств, находящихся в обращении, установленным обязательным требованиям к их качеству, правилам хранения, срокам годности; ведение необходимой документации.

5. Должностными лицами уполномоченными осуществлять внутренний контроль являются:

а) руководитель дошкольного образовательного учреждения;

б) заместитель заведующего по ВМР.

6. Внутренний контроль осуществляется посредством плановых и внеплановых проверок ежеквартально.

7. При проведении проверок, осуществляются следующие мероприятия:

а) рассмотрение документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемого медицинского работника по соблюдению прав воспитанников в сфере охраны здоровья; оказание экстренной медицинской помощи в соответствии с требованиями порядков оказания медицинской помощи: проведение медицинских осмотров;

б) оценка соблюдения требований законодательства РФ к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья воспитанников;

в) проверка своевременной информированности родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях воспитанников, и проведение их после получения разрешения;

г) рассмотрение и анализ жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи воспитанникам, в том числе содержащих сведения о непредоставленной заранее информации о планируемых медицинских мероприятиях (иммунопрофилактика, осмотр узкими специалистами, стоматологом и др.), наличие лекарственных препаратов и медицинских изделий;

д) оценка соблюдения порядка проведения медицинских осмотров врачами специалистами и медицинских исследований;

е) правил внесения записей в медицинскую документацию при проведении медицинских осмотров, а также оформления их результатов;

ж) оценка правил хранения, использования, сроков годности, оформления документации, утилизации лекарственных средств, медицинских изделий;

з) оценка правил хранения медицинских иммунобиологических препаратов, сроков их хранения;

и) оценка соблюдения правил дезинфекции, предстерилизационной очистки инструментария

8. По результатам внутреннего контроля составляется соответствующий акт.