

**Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №65»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о совещании при заведующем

Принято
на Общем собрании МАДОУ
Протокол № от 20__ г.



Утверждено
и. о. заведующего МАДОУ
«Детский сад №65» Н.А. Федорова
Приказ № 60 от 06.07.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совещании при заведующем муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №65»

1. Общие положения.

- 1.1. Совещание при заведующем является постоянно действующим органом управления МАДОУ.
- 1.2. Решения совещаний при заведующем являются обязательными для исполнения всеми работниками.
- 1.3. Совещания при заведующем могут проводиться как для всего коллектива в целом, так и для отдельных подразделений.
- 1.4. Совещания при заведующем проводятся согласно годового плана работы один раз в месяц.
Могут проводиться внеочередные совещания по мере необходимости.

2 Задачи и содержание.

2.1. Главные задачи:

- Объединение усилий педагогических работников и техперсонала на развитие МАДОУ;
- вовлечение широкого круга работников в процесс управления;
- повышение профессионального уровня работников;
- развитие творческого потенциала кадров.

2.2. На совещания при заведующем рассматриваются вопросы:

- обеспечение повышения уровня образовательного процесса;
- повышение эффективности деятельности МАДОУ;
- организация самообразования сотрудников;
- об улучшении условий труда, охране труда и технике безопасности;
- ознакомление с приказами по МАДОУ, приказами Учредителя и других вышестоящих организаций.

3. Состав и организация работы совещаний при заведующем.

- 3.1. На совещании при заведующем могут присутствовать все члены коллектива с правом решающего голоса.
- 3.2. Родители, представители шефских и общественных организаций, присутствующие на совещании при заведующем пользуются правом совещательного голоса.
- 3.3. Состав присутствующих определяет заведующий.
- 3.4. Председателем совещаний при заведующем МАДОУ является заведующий, а также в его отсутствие лицо его замещающее.
- 3.5. Секретарем совещаний при заведующем назначается любой работник МАДОУ, присутствующий на совещании.
- 3.6. Решения совещаний считается принятым, если за него проголосовало две трети от числа присутствующих. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя совещания.
- 3.7. Решения совещания реализуются в соответствии с ТК РФ.
- 3.8. Организацию работы по выполнению решений совещаний при заведующем осуществляет заведующий МАДОУ. На очередных совещаниях она докладывает о результатах этой работы.
- 3.9. Участники совещания при заведующем имеют право вносить на рассмотрение вопросы, входящие в их компетентность.
- 3.10. Протокол совещания при заведующем хранится в делопроизводстве МАДОУ в течение 5 лет.